

ЗАПОВЕД

№ РД – 06 – 829/01.09.2022 год.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО и във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2, и т. 34 от Наредба № 15 от 27.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогическите специалисти, след приемане от Педагогически съвет и решение на ПС от 08.07.2022 г., протоколирано в Протокол № 7 от 08.07.2022 г., решение № 3

УТВЪРЖДАВАМ:

Форми на обучение, които могат да се организират за учениците записани за обучение в СУ „Христо Ботев“ гр. Нова Загора за **2022/2023** учебна година, както следва:

- I. Дневна форма – Осъществява се по условията на чл. 33 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование – през деня от 7.30 до 19.00 ч.
- II. Индивидуална форма – Осъществява се при условията на чл. 36 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- III. Самостоятелна форма - Осъществява се при условията на чл. 37 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- IV. Комбинирана форма - Осъществява се при условията на чл. 39 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

Формата за обучение се избира от ученика и/или неговият родител (настойник/лице, което полага грижи за детето) при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО. Индивидуалната и самостоятелната форма на обучение се осъществяват в случаите когато са налице условията за организиране и осъществяване на тези форми и има лица/ученици, подали заявление за записване и/или за преминаване в тези форми на обучение.

Информацията по чл. 30, ал. 5 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование – условията и редът за организиране и провеждане на осъществяваните форми на обучение да бъдат включени в правилника за дейността на училището и да се публикуват на интернет страницата на училището в срок до 30.09.2022 г. от ст. учител по информатика и ИТ Сашка Петрова.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на педагогическите специалисти чрез уведомяване, а до заместник директорите и ст. учител С. Петрова срещу подпис за сведение и изпълнение..

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Милена Милкова на длъжност ЗДУД.



Директор:
Бойка Няголова